

دانشگاه ملی مهارت



واحد استان خراسان رضوی

دانشکده فنی شهید مطهری

آیین نامه آموزشی دوره های تحصیلی کار دانی و کارشناسی

سایت های مهم

دانشگاه ملی مهارت

واحد استان خراسان رضوی

دانشکده شهید منطری

<https://bustan.nus.ac.ir> سامانه بوستان دانشگاه ملی مهارت

<https://saorg.ir> سامانه امور دانشجویان (سجاد)

<https://nus.ac.ir/> پرتال دانشگاه ملی مهارت

<https://montazeri.nus.ac.ir/> سایت دانشکده شهید منطری

<https://sakha.epolice.ir/> درگاه خدمات الکترونیک انتظامی (سنا)

سنوات مجاز دوره تحصیل

- **سنوات مجاز** تحصیل مدت مجاز تحصیل در دوره های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته **۴ نیمسال** و کارشناسی پیوسته **۸ نیمسال** است.
- ادامه تحصیل دانشجو **با شرایط خاص** در **سنوات غیر مجاز** پس از ثبت درخواست در سامانه سجاد و تأیید شورای موارد خاص دانشگاه امکانپذیر است.
- دانشجوی روزانه، در صورت دارا بودن **سنوات مازاد** بر سقف سنوات مجاز هر دوره، ملزم به **پرداخت شهریه** ثابت و متغیر، مطابق تعرفه مصوب هیئت امنای دانشگاه است و این سنوات از مدت تعهد خدمت آموزش رایگان کسر می گردد.
- تحصیل همزمان دانشجوی دوره های کاردانی (پیوسته و ناپیوسته) و کارشناسی (پیوسته و ناپیوسته)، به شیوه حضوری در این دانشگاه و سایر دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی (دولتی و غیردولتی)، **ممنوع** است. در صورت **تخلف**، دانشجو از ادامه تحصیل در رشته دوم محروم و سوابق تحصیلی وی باطل اعلام می شود و دانشجو ملزم به پرداخت کلیه هزینه های مربوط به رشته حذف شده مطابق قوانین مربوطه می باشد

تقویم آموزشی و انتخاب واحد

- تقویم آموزشی بر اساس تقویم آموزشی برنامه ریزی و تصمیم گیری درباره چگونگی و زمان انتخاب واحد و حذف و اضافه، حذف اضطراری دروس، اعلام و ثبت نمره، تاریخ تجدیدنظر و غیره با رعایت شیوه نامه اجرایی و سایر قوانین هر نیمسال انجام می شود.
- دانشجو در هر نیم سال تحصیلی و در شرایط عادی می بایست، حداقل ۱۲ و حداکثر ۲۰ واحد درسی را اخذ نماید.
- دانشجو در دوره تابستان، میتواند حداکثر تا ۶ واحد درسی را اخذ نماید و در صورتی که دانشجو حداکثر ۸ واحد درسی برای دانش آموختگی داشته باشد مجاز به انتخاب ۸ واحد می باشد.
- اخذ **درس با تداخل** در تمامی نیمسال های تحصیلی و در هر شرایطی **ممنوع** می باشد.
- رعایت حدنصاب حداقل ۱۲ واحد در نیمسال، چنانچه به دلایل موجه خارج از اراده دانشجو باشد، الزامی نیست ولی نیمسال مذکور جزو مدت مجاز تحصیلی محسوب می شود. مشروطی و ممتازی دانشجو در این نیمسال لحاظ نمیگردد.

تقویم آموزشی و انتخاب واحد

- رعایت پیش نیاز هر درس مطابق برنامه درسی، در هر نیمسال تحصیلی **الزامی** است.
- انتخاب درس پیش نیاز به صورت هم نیاز توسط دانشجویی که **حداقل یکبار** درسی را اخذ نموده و موفق به گذراندن آن نشده، **بلامانع** است.
- دانشجو در آخرین نیمسال تحصیلی از رعایت مقررات مربوط به این ماده **معاف** است.
- دانشجوی ترم آخر در سنوات مجاز با وضعیت عادی، در صورت عدم تمایل به اخذ تمام واحدهای باقیمانده تا سقف ۲۴ واحد، مجاز به اخذ حداکثر **۲۰** واحد درسی است.

دانشگاه ملی مهارت

واحد استان خراسان رضوی

تقویم آموزشی و انتخاب واحد

واحد استان خراسان رضوی

- اخذ درس دانشجو در زمان تحصیل با حداقل ۱۲ واحد موثر به سه حالت تعریف میگردد:
- **دانشجوی ممتاز: معدل نیمسال بین ۱۷ تا ۲۰**
- دانشجوی عادی : معدل نیمسال بین ۱۲ تا ۱۶/۹۹
- **دانشجوی مشروط : معدل نیمسال بین صفر تا ۱۱/۹۹**
- دانشجو ممتاز در هر یک از نیمسال های تحصیلی، می تواند صرفاً در نیمسال تحصیلی بعدی، حداکثر تا ۲۴ واحد (با رعایت قوانین پیش نیاز / هم نیاز) را اخذ نماید.

مشروطی

- چنانچه میانگین نمرات دانشجو در هر نیمسال تحصیلی **کمتر از ۱۲** باشد، دانشجو در آن نیمسال **مشروط** تلقی می شود و در نیمسال بعدی (به استثنای نیمسال آخر)، مجاز به انتخاب **حداکثر ۱۴ واحد** می باشد.
- دانشجو با وضعیت **نیمسال آخر** که در نیمسال قبل مشروط شده باشد، به شرطی که میانگین کل نمرات وی **بالای ۱۰** باشد، میتواند تمام واحدهای باقیمانده را تا **سقف ۲۴ واحد** اخذ نماید و در غیر این صورت صرفاً می تواند **حداکثر ۱۴ واحد** درسی را انتخاب نماید.
- چنانچه دانشجو در یک نیمسال تحصیلی مشروط گردیده و در نیمسال بعد از مشروطی، مرخصی اخذ نماید یا وقفه تحصیلی به هر علتی داشته باشد، مقررات مربوط به انتخاب واحد دانشجویان مشروط در نیمسال های بعد از مشروطی اعمال می شود.

معادل سازی

- معادل سازی صرفاً برای دانشجویان انصرافی، اخراجی، ترک تحصیل، تغییر رشته ای و انتقال توأم با تغییر رشته که از تاریخ خروج آنها **بیش از ۵ سال** نگذشته باشد قابل اجرا است.
- معادل سازی واحدهای درسی، می بایست در نیمسال اول شروع به تحصیل دانشجو انجام شود. به ازای ۲۰ واحد، یک نیمسال از مدت مجاز تحصیل **کسر** می شود.
- در صورتیکه تعداد واحد پذیرفته شده بیشتر از ۲۰ واحد باشد، مشروط بر آنکه واحدهای مازاد کمتر از ۱۲ واحد نباشد یک نیمسال دیگر نیز از مدت مجاز تحصیل کسر می شود.
- برای معادل سازی واحدهای درسی در دوره های نوبت دوم (شبانه)، هزینه مطابق مصوبه هیئت امنای دانشگاه دریافت می شود.
- مسئولیت پیگیری ارایه ریزنمرات در موعد مقرر به اداره آموزش و سایر مراحل معادل سازی، **بر عهده دانشجو** می باشد.

مرخصی تحصیلی دانشجویان

- مرخصی تحصیلی دانشجویان در صورت ضرورت و با رایحه مستندات و تأیید کمیته منتخب آموزشی مرکز در **سنوات مجاز** تحصیل در دوره کاردانی (پیوسته و ناپیوسته) / کارشناسی ناپیوسته، **یک نیمسال** و در دوره کارشناسی پیوسته حداکثر **دو نیمسال** می تواند از مرخصی تحصیلی با احتساب در سنوات تحصیلی استفاده کند.
- مطابق تقویم آموزشی دانشگاه، دانشجویان در سنوات مجاز، **شخصاً با رایحه درخواست کتبی از دو هفته مانده به شروع نیمسال تحصیلی تا حداکثر قبل از اتمام بازه زمانی حذف و اضافه** در هر نیمسال تحصیلی، میتواند از مرخصی تحصیلی استفاده نماید.
- مرخصی تحصیلی دانشجویان پس از اخذ واحد و بعد از بازه حذف و اضافه **ممنوع** است و در صورت **ارایحه مستندات** و **موافقت کمیته منتخب آموزشی** فقط غیبت دانشجویان **موجه** می گردد
- دانشجویان شبانه (نوبت دوم) جهت اخذ مرخصی تحصیلی ملزم به پرداخت **شهریه ثابت** می باشد.

حذف اضطراری و حذف درس

دانشجو در هریک از نیمسال های تحصیلی مجاز است، با تأیید گروه آموزشی حداکثر یک عنوان درس نظری که **پیش نیاز درسی نبوده** و حذف آن درس، تعداد واحد درسی باقیمانده دانشجو در آن نیمسال را از **حدنصاب ۱۲ واحد**، **کمتر نماید** و **غیبت بیش از ۳/۱۶** در آن درس نداشته باشد، حذف اضطراری نماید.

حذف درس در **پایان نیمسال تحصیلی و قبل از شروع نیمسال بعد** و با تأیید کمیته **منتخب آموزشی** و فقط برای روس **فاقد نمره یا دارای نمره صفر** و **براساس مستندات و مدارک** صورت می پذیرد.

دانشجوی روزانه در صورت حذف موجه درس / دروس با تأیید کمیته منتخب آموزشی در سنوات مجاز، می تواند بدون پرداخت شهریه، درس را مجدد اخذ نماید و در صورت عدم تأیید کمیته منتخب آموزشی یا عدم کسب نمره قبولی در هر درس، برای انتخاب مجدد درس، در سنوات مجاز موظف به پرداخت هزینه درس، مطابق تعرفه شهریه مصوب هیئت امنای دانشگاه می باشد.

ارزیابی دانشجو

- ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو در هر درسی توسط مدرس همان درس و بر اساس حضور دانشجو در کلاس درس، فعالیت های درسی / کلاسی دانشجو در طول نیمسال، نتایج ارزشیابی تدریجی و امتحانات میانی و نتیجه امتحان پایانی انجام می شود.
- مدرس موظف است در ابتدای هر نیمسال، ضمن اعلام موارد ذکر شده به دانشجویان، سهم هر یک از عوامل نهایی در نمره درس را مطابق استانداردهای آموزشی هر درس دقیقاً مشخص نموده و به اطلاع دانشجویان برساند.
- حداقل نمره قبولی در هر درس با رعایت معیارهای ارزیابی پیشرفت تحصیلی ۱۰ است.
- سهم امتحان پایانی هر درس، حداقل ۱۲ و حداکثر ۱۴ از ۲۰ است.
- مدرس هر درس موظف است حداکثر بعد از ۱۰ روز کاری (دو هفته) از تاریخ امتحان پایانی نسبت به اعلام نمره قطعی اقدام نماید. این بازه زمانی شامل حداکثر ۷ روز برای ثبت نمره موقت و ۳ روز برای رسیدگی به اعتراض و قطعی نمودن نمره می باشد.



بلا اثر نمودن یک درس مردودی

■ دانشجویی کہ در ہر نیم سال در یک یا چند درس نمرہ قبولی کسب نکند چنانچہ در نیم سالہای بعدی ، درس یا دروس مذکور را نمرہ قبولی بگذراند، نمرہ یا نمرہ های **مردودی** **قبلی** در ریز نمرات تحصیلی دانشجو ثبت شدہ و در میانگین نیمسال و کل دورہ **محاسبہ** **می شود**.

■ دانشگاه مجاز است با درخواست کتبی دانشجو، مبنی بر بلااثر نمودن نمرہ حد اکثر یک درس مردودی از میانگین کل دورہ موافقت نماید. درس حذف شدہ در میانگین نیمسال دانشجو موثر می باشد و مشروطی دانشجو خنثی نمیشود و از **تسهیلات استعداد** **درخشان نمی تواند** استفادہ نماید.

غیبت و تخلف

- در کلاس درس و امتحانات پایانی نیمسال حضور دانشجو در تمام جلسات کلاس درس (۱۶ هفته آموزشی) و امتحان پایانترم در تمامی دوره های تحصیلی **الزامی** است
- غیبت **بیش از ۳/۱۶** در جلسات کلاس درس، موجب **محروم شدن** از شرکت در امتحان پایان نیمسال آن درس خواهد شد و نمره آن درس **صفر**، منظور می شود و نمره صفر، در میانگین نیمسال و کل مؤثر می باشد.
- **عدم شرکت دانشجو در امتحان پایانی کلیه دروس (عملی، نظری یا نظری - عملی)** به منزله کسب نمره **صفر** در آن درس می باشد و دخالت دادن سهم سایر عوامل مؤثر در ارزشیابی پیشرفت تحصیلی، منوط به شرکت دانشجو در امتحان پایانی درس است.
- در صورت **تخلف دانشجو** در امتحان پایانی صورتجلسه مربوط به تخلف مطابق آیین نامه کمیته انضباطی تنظیم و به معاونت دانشجویی دانشکده/ آموزشکده ارسال شود صدور رای مبنی بر تقلب در آزمون منجر به ثبت نمره **۰/۲۵** در درس مربوط خواهد شد

معرفی به استاد

- در صورتیکه دانشجو پس از گذراندن آخرین نیمسال تحصیلی، برای دانش آموختگی حداکثر **دو عنوان درس نظری** تا **سقف ۴ واحد** باقیمانده داشته باشد با تأیید گروه آموزشی می تواند درس / دروس باقیمانده را در نیمسال به شیوه معرفی به استاد اخذ نماید.
- رایه درس صرفاً **نظری** به شیوه معرفی به استاد بلامانع است.
- رایه درس **نظری - عملی** که اخذ نگردیده به شیوه معرفی به استاد **ممنوع** است. رایه درس نظری - عملی که **یکبار اخذ** ولی نمره قبولی کسب نکرده است را می توان به صورت معرفی به استاد اخذ نماید.
- رایه **درس عملی** به شیوه معرفی به استاد **ممنوع** است.
-

معرفی به استاد

- اخذ دروس با ماهیت **جبرانی**، **پروژه و کارآموزی / کارورزی** به صورت معرفی به استاد **ممنوع** است.

- دانشجویانی که در یک درس از دو درس یا هر دو درس معرفی به مدرس نمره قبولی کسب نمی نمایند نیمسال و دروس به صورت عادی تبدیل می شود و دانشجو ملزم به حضور در کلاس های درس می باشد و در صورتیکه این نیمسال خارج از سنوات مجاز باشد می بایست از شورای موارد خاص سنوات کسب نماید.

فارغ التحصیل

- ملاک دانش آموختگی برای دوره های کاردانی و کارشناسی (پیوسته و ناپیوسته)، گذراندن کلیه واحدهای دوره (مطابق برنامه درسی) و دارا بودن میانگین کل **حداقل ۱۲** در پایان دوره است.
- برای **جبران میانگین کل زیر ۱۲**، با رعایت سایر مقررات آموزشی و نظام وظیفه (دانشجویان پسر)، تنها **یک نیمسال** فرصت داده می شود تا با انتخاب حداکثر ۱۶ واحد از درسهای تخصصی و پایه که در آن **نمره بین ۱۰ تا ۱۲** دارد را انتخاب و میانگین کل دوره را به **حداقل ۱۲** برساند.
- شرایط اخذ مدرک **کاردانی** توسط دانشجوی **کارشناسی پیوسته** دانشجوی محروم یا منصرف از تحصیل دوره کارشناسی پیوسته، مشروط به اینکه **حداقل ۶۸ واحد درسی** دوره (**حداکثر ۱۰ واحد درس عمومی و حداقل ۵۸ واحد از مابقی سایر دروس دوره**) را با **حداقل میانگین ۱۲** گذرانده باشد، می تواند درخواست صدور مدرک دوره کاردانی همان رشته را نماید.

انصراف از تحصیل

- انصراف از تحصیل در دانشگاه به سه صورت تعریف می شود:
- الف) پذیرفته شدگانی که پس دریافت شماره دانشجویی جهت تحویل مدارک مراجعه ننمایند. (**انصراف از تحصیل - عدم مراجعه در شروع تحصیل**)
- ب) دانشجویانی که در موعد مقرر در هر یک از نیمسال های تحصیلی برای انتخاب واحد درسی، اقدام ننمایند. (**انصراف از تحصیل - ترک تحصیل**)
- ج) دانشجویانی که درخواست انصراف از تحصیل خود را کتباً به اداره آموزش دانشکده/ آموزشکده محل تحصیل دایم خود (دانشجوی مهمان درخواست را به مبدأ) ارایه نمایند. (انصراف از تحصیل).
- دانشجوی پسر مشمول نظام وظیفه در طول سنوات تحصیلی تمامی مقاطع تحصیلی صرفاً **یکبار** می توانند انصراف دهند.

محروم از تحصیل

- چنانچه دانشجویی در دوره کاردانی و کارشناسی ناپیوسته **دو نیمسال** تحصیلی و در دوره کارشناسی پیوسته **سه نیمسال** تحصیلی، اعم از متوالی یا متناوب مشروط شده و **معدل کل بالای ۱۰** داشته باشد از ادامه تحصیل محروم می شود و جهت ادامه تحصیل دانشجو **با شرایط خاص** پس از ثبت درخواست در سامانه سجاد و تأیید شورای موارد خاص دانشگاه امکانپذیر است.
- چنانچه دانشجویی در دوره کاردانی و کارشناسی ناپیوسته **دو نیمسال** تحصیلی و در دوره کارشناسی پیوسته **سه نیمسال تحصیلی**، اعم از متوالی یا متناوب مشروط شده و **معدل کل زیر ۱۰** باشد از تحصیل محروم می شود.
- چنانچه دانشجویی در **سنوات مجاز** (در دوره های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته **۴ نیمسال** و کارشناسی پیوسته **۸ نیمسال**) فارغ التحصیل نگردد از تحصیل محروم می شود و جهت ادامه تحصیل دانشجو **با شرایط خاص** در **سنوات غیر مجاز** پس از ثبت درخواست در سامانه سجاد و تأیید شورای موارد خاص دانشگاه امکانپذیر است.

دانشگاه ملی مهارت



واحد استان خراسان رضوی

دانشکده فنی شهید مطهری

جهت دریافت کلیه آیین نامه های آموزشی
به سایت دانشگاه ملی مهارت به آدرس

[HTTPS://NUS.AC.IR/SERVICES](https://nus.ac.ir/services)

مراجعه نمایید.